

金牛区图书馆关于 期报刊合订本装订加工项目的询价公告

各潜在供应商：

为加快推进区图书馆事业高质量发展，夯实馆藏文献资源本底，增加馆藏量，有效地利用、合理处理过期期刊、报纸等文献资源，金牛区图书馆拟将馆内过刊、报纸进行统一的合订本装订处理。统一装订加工的期报刊合订本将用于总分馆建设工作分馆服务点等的图书流转。为确保项目顺利实施，我馆拟采用公开询价的方式，确定一家报价最低且能满足各项技术参数条件的供应商。现将项目相关信息公布如下：

- 一、项目名称：金牛区图书馆期报刊合订本装订加工项目。
- 二、预算金额：本项目总体预算金额 3 万元（大写：叁万元整）。
- 三、供应商参加本次询价活动应具备下列条件：
 - 1、具有独立承担民事责任的能力；
 - 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5、参加此项活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6、法律、行政法规规定的其他条件；
 - 7、本项目不接受联合体参加。
 - 8、禁止参加本次采购活动的供应商。

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

四、公布网址：<http://jnqlib.cn/>（成都市金牛区图书馆官网）

五、参与报名时间：自 2025 年 06 月 03 日至 2025 年 06 月 05 日，每日上午 9:00—下午 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

六、报名方式：网上报名，格式自拟（供应商将单位介绍信或授权委托书、经办人身份证复印件盖章扫描发送至邮箱（601168689@qq.com）。

七、报价响应文件递交截止时间与方式：2025 年 06 月 06 日上午 10:00（北京时间）。本项目采取现场递交的方式，我馆不接收电子递交、线上递交或者邮寄的方式。响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达。逾期送达的响应文件恕不接收。

八、递交地点：金牛区图书馆（成都市金牛区蜀蓉路 77 号）三楼会议室。逾期送达的报价响应文件恕不接收。

九、报价响应文件组成及包装要求：正本壹份（报价表、承诺函、营业执照、法人身份证复印件、授权书及代理人身份证明复印件、业绩以及供应商认为有必要提供的相关资料等，均需加盖公章）。响应材料须合页装订，不得散装。

十、联系方式：

采 购 人：成都市金牛区图书馆

地 址：成都市金牛区蜀蓉路 77 号

联 系 人：袁老师

联系电话：028-87702783



（一）、★项目总体要求

1. 期刊合订本装订为平装，报纸合订本装订为平装；只报期刊、报纸合订本装订每册的单价（包括搬运、装订所需的材料等费用）。

2. 装订线为棉线，使用 3*3 标准混纺棉线，过浆纱布，热熔胶等；合订本上下采用 100 克牛皮纸内衬，封面与封底采用 200 克牛皮纸，背脊用环保胶化纸张，封面封底用牛皮纸进行装订，并在背脊烫印期刊名称、出版年、期号、分类号、“金牛区图书馆”等信息。

3. 服务质量要求：装订牢固、可靠，装订面光滑整洁、印刷字体清晰美观，如有较明显的质量问题，成交人需重新整理装订、取送，在过刊取送过程中所发生的一切费用均由成交人负责。

4. 装订过程中所使用乳胶需提供市级及以上产品质量监督检查部门出具的检测报告（含甲醛比例、TVOC 浓度等标准）或供应商承诺成交后提供检测报告。（提供承诺函原件并加盖公章，格式自拟）。

5. 过刊在装订过程中如有遗失、破损、错误的剪裁所造成的损失，由成交人全权负责。

6. 在过刊取送或装订过程中产生安全事故或人员伤亡等，由成交人全权负责，采购人不承担任何的相关责任和经济赔偿。（提供承诺函原件并加盖公章，格式自拟）

7. 供应商须至少提供 2 个类似业绩案例。（提供项目中标通知书或合同复印件并加盖公章）

（二）★商务要求

1. 加工服务周期：签订合同后三个月内完成。

2. 付款方式：合同签订生效后，采购人收到供应商开具的真实有效的

国家制式等额发票之日起 7 个工作日内，向成交供应商支付项目预算总金额的 50% 作为预付款项；所有内容及要求全部完毕并经采购人验收合格后，剩余的款项进行据实结算，收到供应商开具的真实有效的国家制式等额发票、清单及相关资料之日起 7 个工作日内进行支付。（本项目最终结算金额不得超过 3 万元）

3. 质保期：验收合格后 1 年，期内若有损坏或者需要修复的，供应商在收到采购人通知后 2 个工作日内完成。

注：1、本节中标注“★”的条款为本次项目的实质性要求，供应商应全部满足，否则将被淘汰。

2、供应商应当根据本项目实际情况提供真实、客观的证明材料。

3、供应商应当保证所提交的所有材料的真实性，若提交虚假材料谋取中标的，将按照采购相关法律法规依法处理。

响应文件

项目名称：_____

供应商名称：_____ (盖章)

响应日期：____年__月__日

(一)法定代表人授权书

致：成都市金牛区图书馆

(供应商名称)法定代表人_____授权委托_____为我方的授权代表，参加贵单位组织的_____（项目名称）的询价。

授权代表在本次询价中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我方均予承认，所产生的法律后果均由我单位承担。

授权代表无转委托权，本授权书自_____年____月____日签字生效，特此声明。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权代表：_____（签字或盖章）

注：

- 1、须在响应文件中附有法定代表人、授权代表身份证明材料时才能生效。
- 2、授权代表参与询价时适用。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
- 4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

(二)法定代表人证明书

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

本人系_____ (供应商名称)的法定代表人。就参加你单位组织的“_____” (项目名称)的询价活动、并参与项目的合同谈判以及执行合同等一切事宜。

特此证明。

附：法定代表人身份证明材料

供应商名称(盖章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

日期：_____

注：

- 1、上述证明文件在响应文件中附有法定代表人身份证明材料时才能生效。
- 2、法定代表人证明书仅在法定代表人询价时适用。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
- 4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

(三) 响应报价表

供应商名称 (印章处):

报价时间: 年 月 日

项目标的	期刊合订本 单价 (元/册)	报纸合订本 单价 (元/册)	备 注
期报刊合订本 装订加工项目			

(四) 承诺函

成都市金牛区图书馆：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的询价活动，现我公司承诺及声明如下：

一、参加本次询价活动应具备下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加此项活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件；
- 7、本项目不接受联合体参加。
- 8、非禁止参加本次采购活动的供应商。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：

（盖章）

法定代表人或授权代表：

（签字或盖章）

日期：

(五) 业绩

.....

本项目其他内容未作格式要求的，格式自拟.....